



טופס ערעור על ציון בחינה

כללי

- 1) ניתן לערער על ציון הבחינה עד שבוע מיום הצגת מחברת הבחינה באתר "מידע אישי".
- 2) תלמיד רשאי לערער 3 פעמים בתקופת לימודיו לתואר. אם הערעור יתקבל, לא ייחשב ערעור זה במכסת 3 הפעמים.
- 3) תשובה על הערעור תתקבל באמצעות הדוא"ל.

שם החוג: _____ שם הקורס: _____ מספר הקורס: _____
תאריך הבחינה: _____ / _____ / _____ מספר מחברת: _____ ציון: _____
שם המורה: _____ שם הבודק/ת: _____

נימוקי הערעור (נא לפרט את מספרי השאלות והסעיפים אליהם מתייחס הערעור):
א. תקלות טכניות בבדיקת הבחינה (טעות בסיכום הנקודות; אי-בדיקה של חלק מן השאלות וכו')

ב. השגות על הערכת התשובה

ג. אחר

שם התלמיד/ה: _____ מספר זהות: _____
טלפון ליצירת קשר: _____ דוא"ל: _____
חתימת התלמיד/ה: _____ תאריך: _____



החלטת המורה

הנני דוחה את הערעור על הסף משום שאין בנימוקי התלמיד סיבה מספקת לבדיקה מחדש של הבחינה.

הבחינה נבדקה שנית ואין שינוי בציון.

הבחינה נבדקה שנית והציון הועלה ל: _____

הבחינה נבדקה שנית והציון הורד ל: _____

נימוקים להחלטה

שם המורה: _____ תאריך: _____

לשימוש מרכז הבחינות

תאריך דיווח הציון: _____

חתימה: _____